
Besprechungs- und Moderationstechnik Basiswissen

Ziele

Vermittlung von Basiswissen
Bewusstmachen des Unterschiedes zwischen Moderation und Präsentation
Kennen lernen der Primärphasen des Moderationsprozesses

Inhalte

Basiswissen Moderation
Ziele der Moderation
Vorteile und Nachteile
Spielregeln
Basiswissen Feedback
Kreativitätstechniken
Moderationsvorbereitung- Phasen der Moderationsvorbereitung
Primärphasen des Moderationsprozesses
Ergebnisse einer Moderation- Dokumentation

Arbeitsform- Methodik

Theorie Inputs
Einsatz der Werkzeuge und Techniken durch Teilnehmer in Gruppenarbeiten
Rollenspiele
Lernschleifen/ Feedbackrunden
Video-Analysen

Zielgruppe

Mitarbeiter im Unternehmen, welche zukünftig mit der Durchführung von Besprechungen und Moderationen beauftragt sind, Qualitätsbeauftragte, Gruppenleiter, Führungskräfte

Teilnehmerzahl

Max. 12 Personen

Dauer ,Ort

2 Tage, Firmenräumlichkeiten

Trainer/in

Dipl.-Ing. Günter Markowitz